

Российская Федерация
Свердловская область
Тавдинский городской округ
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 18 комбинированного вида
623950, Свердловская область, г. Тавда, ул. Советская, д. 64. Тел. 5-26-39

СОГЛАСОВАНО:
Общим собранием трудового коллектива
МАДОУ детского сада № 18
Протокол от «08» 02 2023г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего
МАДОУ детским садом №18
от «08» сентябрь 2023г. №23



Положение об общем собрании трудового коллектива

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 18 комбинированного вида**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским и Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом МАДОУ детский сад № 18.

Общее собрание трудового коллектива – коллегиальный орган учреждения, в состав которого входят все работники учреждения, включая совместителей с правом решающего голоса.

1.2. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.3. Общее собрание объединяет руководящих, педагогических и всех работающих по трудовому договору в Учреждении.

1.4. Общее собрание трудового коллектива возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения, всеми членами коллектива.

1.6. Положение об общем собрании трудового коллектива обсуждается на общем собрании трудового коллектива, утверждается приказом заведующего ДОУ.

Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания трудового коллектива.

- 2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции Общего собрания трудового коллектива.

К компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- обсуждение и согласование Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, других локальных актов, определяющих отношения работников Учреждения, воспитанников и их родителей (законных представителей);
- обсуждение комплексных планов улучшения условий труда;
- представление работников Учреждения на награждение отраслевыми и государственными наградами;
- ознакомление с годовым отчетом;
- ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- выбор представителей из работников Учреждения в Наблюдательный совет Учреждения;
- в рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения;
- избрание руководителя учреждения, выдвижение кандидатов на должность руководителя учреждения;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мер по ее укреплению;
- рассмотрение вопросов охраны труда;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права Общего собрания трудового коллектива.

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении ДОУ;
 - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- 4.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит, не имеет одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива

- 5.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники ДОУ.
- 5.2. На заседании Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.3. Для организации текущей деятельности Общего собрания трудового коллектива простым большинством голосов от общего числа голосов членов Общего собрания трудового коллектива избираются его председатель и секретарь сроком на один календарный год. Переизбрание председателя и секретаря Общего собрания трудового коллектива допускается неограниченное количество раз.
- 5.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива:
 - организует деятельность Общего собрания коллектива;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 5.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.
- 5.6. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников ДОУ.
- 5.7. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается простым большинством голосов открытым голосованием.
- 5.8. Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.
- 5.9. Решения Общего собрания трудового коллектива реализуются через приказы и распоряжения заведующего ДОУ.
- 5.10. Решение Общего собрания трудового коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

- 6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ – Педагогическим советом, Родительским комитетом, Наблюдательным советом:
 - через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Родительского комитета;

- представление на ознакомление Педагогическому совету, Наблюдательному совету и Родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания трудового коллектива;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании Педагогического Совета, Родительского комитета и Наблюдательного совета Учреждения.

7. Ответственность Общего собрания трудового коллектива

7.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность за:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива

8.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Протоколы Общего собрания трудового коллектива нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью ДОУ.

8.6. Книга протоколов Общего собрания трудового коллектива хранится в делах ДОУ (5 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).